

Reportando y Asignación Horas Trabajadas

Introducción a la Asignación a Tarifas de Pago Variables

Por las características de ExponentHR de reportaje de salida, usted puede registrar todas las horas que ha trabajado en un dia. Todas las horas registradas automáticamente recibirán una asignación de trabajo predeterminada que es asignada por el sistema y se pagará a su tarifa por hora predeterminada.

Sin embargo, puede haber tiempos cuando una porción de su tiempo trabajado es una ocasión diferente o en otro proyecto que es elegible para ser pagado a un precio diferente. Cuando este sea el caso, usted puede editar este registro para indicar correctamente las horas trabajadas y que deberían ser asignadas a su pago diferente.

Al final del periodo de pago, todas las horas reportadas serán procesadas para nómina con la tarifa de pago que se les ha asociado.

Reportando Horas Trabajadas

Time and Pay (Tiempo y Pago) > Report Time (Reportaje de Tiempo)

- 1. Use el Time Clock Widget (Widget de Reloj de Tiempo) en su tablero personal o escoja navegar a la página de Time Clock Reporting (Reporte de Salidas).
- 2. Si es necesario, haga cambios a su tipo, fecha, o tiempo de su entrada.
- 3. Haga clic en el botón Punch (Salida) para registrar el tiempo de entrada y de salida.

Resultado: El ingreso de su salida aparecerá en la parte inferior de la página de Time Clock Reporting y refleja los tiempos de entrada y salida asociados con este.

Asignación de Tiempo de Salida

Time and Pay (Tiempo y Pago) > Report Time (Reportaje de Tiempo)

Cuando salga de su trabajo, usted es capaz de editar la salida para asignar la porción de su trabajo que tiene que ser pagada con un pago específico.

- 1. Haga clic en el icono de Edit (Editar) (2) junto a las horas para ver los detalles de la entrada. Esta opción es automáticamente presentada por el Time Clock Widget (Widget de Reloj de Tiempo).
- 2. Haga clic en icono de Add Allocation (Añadir Asignación) () para enseñar las configuraciones de asignaciones y la opción de anularlas cuando sea necesario.
- 3. Haga las selecciones apropiadas en la lista desplegable de costo asignada en la lista desplegable de tarifas.

4. En el campo de **Amount** (Cantidad), escriba el número de horas que serán asignadas al costo seleccionado.

Ayuda al Empleado

- 5. Si una porción diferente del mismo trabajo debe de ser asignada a un costo diferente, repite los pasos número dos al cuatro.
- 6. Una vez que todos los tiempos de su día de trabajo sean asignados correctamente, haga clic en el botón de **Save** (Guardar).

Employee:											0.9.				porto		optio	
	R	YAN, JACK	R - Y000	048 - 00	500 🖪	-									Pa	ay Dat	e: 03/1	5/2021
Pay Period:		02/22/202	1 thru 03	/08/202	21 🔻										Pay Report	Perio ed On	d Statu: : Not Re	s: Oper eportec
Report		Type	a.			Date:							Ti	me:				
Time		•	Clock In	O Cle	ock Ou	t Frida	ay, Mar	ch 5, 2	021				• 9	:15 AN	4	-	Punch	h
																		_
	Febru	ary - 2021					Mar	ch - 20	021					Ар	ril - 2()21		
S M	т	W T	F	S	S	М	т	W	т	F	S	S	М	т	W	т	F	S
1	2	3 4	5	6		1	2	3	4	5	6					1	2	3
7 8	9	10 11	12	13	7	8	9	10	11	12	13	4	5	6	7	8	9	10
14 15	16	17 18	19	20	14	15	16	17	18	19	20	11	12	13	14	15	16	17
21 22	23	24 25	26	27	21	22	23	24	25	26	2/	18	19	20	21	22	23	24
20					20	29	30	51				23	20	21	20	29	30	
Hours V	Vorked	Vacatio	n 📒 Pe	ersonal	Time	Floa	ating H	loliday	0	ther/M	lultiple	но	liday (*	½ day)			
Hours S	ubmitte	d for Sele	cted Pe	riod														
Dav	IN			OUT				Тур	e		н	ours	Day T	otal	Detai	is	Status	
Monday 2/22		/22/2021 8:30 AM 2/22/2			2/2021	2021 12:00 PM Hours			irs Wor	Worked 03:30			,		Pending		g	
	2/22	2/22/2021 1:00 PM			2/22/2021 5:30 PM			Hours Worked			04:30		08:00				Pending	
						0.0011	1	Hou	irs Wor	ked	0	4:30	08	5:00	1 🛃			
Total Hour	rs Include	d in Curren	nt Period:			0.0011	1	Hou	irs Wor	ked	C	4:30	0.8	000 (Value	: 8.00	00)	
Total Hour	rs Include	d in Curren	nt Period:	:		0.0011	1	Hou	irs Wor	ked	C	14:30	08 8.0	000 (Value	: 8.00	00)	
Total Hour	rs Include	d in Curren	It Period	:		0.0011	1	Hou	irs Wor	ked	C	94:30	0.8 8.0	3:00 000 (Save	Value	: 8.00 Dek	100) te	Canc
Total Hour	n Edit	d in Curren	at Period:	:		0.0011	1	Hou	irs Wor	ked	C	94:30	08 8.0	3:00 000 (Save	Value	: 8.00 Dek	100) ste	Canc
e Punct	n Edit	d in Curren	at Period:	:		0.001	1	Hou	irs Wor	ked	C	14:30	08 8.0	000 (Save Pay I	Value	: 8.00 Dek	te	Canc 1 03/08/ 2 03/15/
Total Hour	n Edit Open	d in Curren	at Period:	:		0.0011	1	Hou	irs Wor	ked	0	94:30	08	SOU 000 (Save Payl	Value	: 8.00 Dek	te 2021 thru Pay Date	Canc a 03/08/ c 03/15/
Total Hour e Punch eriod Status: he Punch	n Edit Open Da	d in Curren	at Period:	:	Pun	ch Time		Hou	sou	rce	C	94:30	08 8.0	Save Pay 1	Value	: 8.00 Dek	te	Canc 2 03/08/ 2 03/15/
e Punch eriod Status: e Punch	n Edit Open Da 02.	te //22/2021	t Period:	:	Pun 1:0	ch Time)	Hou	sou Mar	rce	C	14:30	08 8.0	000 (Save Pay 1 Time 021 12:3	Value Value Period: I	Dek D2/22/1	ete	Canc a 03/08/ : 03/15/
e Punch e Punch i IN: : OUT:	n Edit Open Da 02	te //22/2021 √22/2021 ❤	t Period:	:	Pun 1:0	ch Time 0 PM 👻 0 PM 👻)	Hou	sou Mar	rce	nt nt	4:30	08.0 8.0 Actual 2/22/2 2/22/2	000 (Save Pay : Time 021 12:	Value Value	Dele Dele D2/22/:)	ete	Canc a 03/08/ c 03/15/
Total Hour ne Punch eriod Status: he Punch k IN: k IN: k OUT: oll Export Sta	Den Edit Open Da 02. 02. 03 02. 02.	te /22/2021 2/22/2021 -	at Period:	-	Pun 1:0 5:3	ch Time 0 PM 👻 0 PM 👻)	Hou	Sou Mar	rce Iagemer	C nt nt	44:30	04 8.0 Actual 2/22/2 2/22/2	0000 (Save Pay 1 Time 021 12::	Value Period: 1	Dele 02/22/:)) Fime: 0	te 2021 thru Pay Date	Canc u 03/08/ : 03/15/
Total Hour The Punch Punch Note:	n Edit Open Da 02 02 02 02 02 02 02 02 02 02 02 02 02	d in Curren te //22/2021 2/22/2021 *9	et Period:		Pun 1:0	ch Time 0 PM 👻 0 PM 👻))	Hou	Sou Man	rce Isagemer	C nt nt	,	04 8.0 Actual 2/22/2 2/22/2	0000 () Sawc Pay 1 Time 0021 12:3 0021 12:3 12:3	Value Value Period: 1	Dete Dete D2/22/:))) fime: 0	4:30 (Va	Canc u 03/08/ u 03/15/ uue: 4.50
Total Hour re Punch eriod Status: ke Punch ki N: ki N: ki OUT: boli Export Station Det intment	n Edit Open Da 02. 02. 02. 02. 02. 02. 02. 02. 02. 02.	nd in Curren	Location		Pun 1:0 5:3 Proje	ch Time D PM V D PM V)	Hou	Sou Mar	rce asgemen Job	C nt nt o Code	,	04 8.0 Actual 2/22/2 2/22/2 Allocate Rate	Save Pay I Time 021 12: BBy: (Value Value Period: I 30 AM (30 AM (Total 1 O Hou Ar	Dele Dele D2/22/3)) rime: 0	4:30 (Va Percer Percer	Canc u 03/08// : 03/15/ ilue: 4.5l
Total Hour The Punch eriod Status: the Punch k IN: k IN: k OUT: ooll Export State bocation Det artment Executive	rs Include n Edit Open Da 02. 03. 04. 04. 04. 05. 04. 04. 05. 04. 04. 05. 04. 04. 04. 04. 04. 04. 04. 04	d in Curren te //22/2021 2/22/2021 9 eneral & •	Location	: Beac =	Pun 1:0 5:3 Proje	ch Time D PM 👻 D PM 👻 het	1 ())	Hou Region	Sou Man Man	rce agemer Job	t nt nt eCode EC-ASST	, (, (, (,))	08 8.0. Actual 2/22/2 2/22/2 2/22/2 Allocate Rate Empl Ba	Sove Pay I Time 021 12: BBY:	Value Value Period: I 30 AM (Total 1 Ar	Dete D2/22/3)) rime: 0 nount 4.500	4:30 (Va Percer Perc	Canc a 03/08/ itue: 4.50 alue: 4.50 ent ent 00.00
Total Hour eriod Status: eriod Status: e Punch clin: c	Den Edit Open Da 02. 02. 02. 02. 02. 02. 02. 02. 02. 02.	d in Curren te /22/2021 2/22/2021 ~ 19 eneral & ~	Location	: Beac V	Pun 1:0 5:3 Proje	ch Time D PM V D PM V ect - Code 101	1 ()) •	Hou Region	Sou Mar Mar	rce Isgemer Job	nt nt p Code	, , , , ,	Actual 2/22/2 2/22/2 Allocate Rate Empl Ba	000 (000 (Pay (Pay (001 (001 (Pay (001 (002 (02 <	Value Value Period: I	Dele Dele D2/22/:)) Fine: 0 nount 4.500 4.500	4:30 (Va Percer Percer Perc	Canc a 03/08/2 : 03/15/ alue: 4.50 alue: 4.50 ent (00.00)
e Punch eriod Status: e Punch : IN: : OUT: bil Export Sta scation Det rtment Executive Allocated: unt Remainin	n Edit Open Da Ozen Co Co Co Co Ozen Co Co Co Co Co Co Co Co Co Co Co Co Co	te /22/2021 2/22/2021 ~ 19 eneral & ~)	Location 4 - Venice	: Beac ¥	Pun 1:0 5:3 Proje	ch Time D PM V D PM V Ket)) •	Hou Region	Sou Man Man	rce agemer Jot	(nt nt b Code	/ (GC.♥)	08 8.0 Actual 2/22/2 2/22/2 2/22/2 2/22/2 2/22/2 2/22/2	Source Source ODD (Source Pay I Time D21 12: Source Pay I Source Source	Value Value Period: I	Dete Dete D2/22/3)) rime: 0 nount 4.500 0.000	4:30 (Va 4:30 (Va Percer Perco 0 1 0 1	Canc 03/08/ 03/15/ 102.03/15/ 03/15/ 03/15/ 00.00 0.00 0.00
Total Hour eriod Status: the Punch k IN: c OUT: oll Export Station Det intment Executive Allocated: unt Remaining	n Edit open Da 02 02 02 02 02 02 02 02 02 02 02 02 02 02 02 02 02 03 04 04 05 120 04 05 05 06 07 120 04 05 05 06 07 07 08 08 09 00 00 01 02 02 03 04 04 05 05 04 05 05 05 06 07 07 08 07 07 07 07 07 07 07 <t< td=""><td>d in Curren te //22/2021 ▼ 9 eneral & ▼)</td><td>Location</td><td>: Beec -</td><td>Pun 1:0 5:3 Proje</td><td>ch Time D PM V D PM V Het</td><td>)) •</td><td>Hou Region</td><td>Sou Man Man</td><td>rce agemer Job</td><td>t C</td><td>, GC.♥)</td><td>Actual 2/22/2 2/22/2 2/22/2 Allocate Rate Empl Ba Empl Ba Call-in Training</td><td>Save Pay I Time 021 12: 2021 12: Save see Rate Pay I</td><td>Value Value</td><td> B. 000 Detection Detection<td>4:30 (Va Percer Perc 0 1 0 1</td><td>Cane a 03/08/ : 03/15/ itue: 4.5/ itue: 4.5/ itue: 4.5/ itue: 4.5/ itue: 0.0/ 0.0/ 0.0/ 0.0/</td></td></t<>	d in Curren te //22/2021 ▼ 9 eneral & ▼)	Location	: Beec -	Pun 1:0 5:3 Proje	ch Time D PM V D PM V Het)) •	Hou Region	Sou Man Man	rce agemer Job	t C	, GC.♥)	Actual 2/22/2 2/22/2 2/22/2 Allocate Rate Empl Ba Empl Ba Call-in Training	Save Pay I Time 021 12: 2021 12: Save see Rate Pay I	Value Value	 B. 000 Detection Detection<td>4:30 (Va Percer Perc 0 1 0 1</td><td>Cane a 03/08/ : 03/15/ itue: 4.5/ itue: 4.5/ itue: 4.5/ itue: 4.5/ itue: 0.0/ 0.0/ 0.0/ 0.0/</td>	4:30 (Va Percer Perc 0 1 0 1	Cane a 03/08/ : 03/15/ itue: 4.5/ itue: 4.5/ itue: 4.5/ itue: 4.5/ itue: 0.0/ 0.0/ 0.0/ 0.0/

Si necesita más ayuda con cualquier parte de ExponentHR, comuníquese con el equipo de servicio al cliente de ExponentHR al: (866) 612-3200 o support@exponenthr.com.